



**POLSKI
ŁAD**



„Odwodnienie Kościoła pod wezwaniem Chrystusa Króla w Leśnej”

ZAPYTANIE OFERTOWE

Parafia Rzymskokatolicka

św. Jana Chrzciciela

zaprasza do złożenia oferty pod nazwą

„Odwodnienie Kościoła pod wezwaniem Chrystusa Króla w Leśnej”

Zadanie inwestycyjne pn.: **„Odwodnienie Kościoła pod wezwaniem Chrystusa Króla w Leśnej”** jest współfinansowane z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Parafia Rzymskokatolicka

św. Jana Chrzciciela

ul. Sienkiewicza 44

59-820 Leśna

NIP 613-139-86-67, REGON 040099071

numer telefonu 509-074-760

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. W niniejszym postępowaniu **nie mają** zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843, z późn. zm.).
2. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego z zachowaniem transparentności i konkurencyjności. Zgodnie z zasadami zawartymi w regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
3. Dokument niniejszy stanowi zapytanie ofertowe zwane dalej „ZO”.
4. **Projekt współfinansowany jest z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków.**
5. Miejsce publikacji zapytania ofertowego:
 - a) strona internetowa Parafii - www.facebook.com/parafiwlesnej/
 - b) oficjalna strona internetowa Gminy Leśna – www.lesna.pl
 - c) zostanie wysłane do potencjalnych wykonawców drogą elektroniczną

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru żadnej oferty.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana przez Zamawiającego:

„Odwodnienie Kościoła pod wezwaniem Chrystusa Króla w Leśnej”

1. Przedmiotem inwestycji jest budowa systemu przykanalików kanalizacji deszczowej wpiętych do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej **kościół pod wezwaniem Chrystusa Króla w Leśnej** znajdującego się w granicach działki nr 741/1 obręb Leśna miasto. Działka znajduje się na terenie usług sakralnych i kultury. Zakres inwestycji ujęty został w przedmiarze, który stanowi Załącznik nr 6 do niniejszego zapytania.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie i zamontowanie tablicy informacyjnej potwierdzającej współfinansowanie zadania (wzór i miejsce montażu tablicy wskaże Zamawiający).
3. Realizacja prac winna odbywać się ze szczególną starannością z zastosowaniem technik zgodnych ze sztuką budowlaną, wymaganiami bezpieczeństwa i higieny pracy, obowiązującymi Polskimi Normami i przepisami prawa regulującymi czynności danego rodzaju, w tym przepisami dotyczącymi ochrony konserwatorskiej oraz warunkami umowy.
4. Zakres prac wchodzących w skład przedmiotu zamówienia obejmuje również inne prace konieczne do jego wykonania a nie ujęte w zapytaniu lub załącznikach do niego, a które są niezbędne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej i przepisy prawa.
5. Szczegółowy opis zamówienia zawierają: projekt budowlany oraz przedmiar robót.

6. Informacje dodatkowe

6.1. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:

- a) zabezpieczenia strefy prac z uwzględnieniem ciągłości udostępniania obiektu.
- b) zabezpieczenia przed uszkodzeniem wszelkiej istniejącej infrastruktury technicznej, elementów zabytkowych oraz usunięcie wszelkich szkód powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, powstałych w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, poprzez przywrócenie uszkodzonych elementów do stanu niepogorszonego sprzed dnia rozpoczęcia prac.
- c) przestrzegania przepisów BHP i ppoż,
- d) uzyskania wszelkich wymaganych uzgodnień dot. wykonania przedmiotu zamówienia.

6.2. Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty Zamawiający, dopuszcza składanie „produktów” równoważnych. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. **Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych w zakresie:**

- gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj oraz liczba elementów składowych) z tolerancją $\pm 5\%$,
- parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane, hydrauliczne, charakterystyki liniowe) – minimalnych określonych w specyfikacji technicznej,
- parametrów bezpieczeństwa użytkowania – minimalnych określonych odrębnymi przepisami.

Wszystkie produkty zastosowane przez wykonawcę muszą posiadać niezbędne, wymagane przez prawo deklaracje zgodności i jakości z europejskimi normami dotyczącymi określonej grupy produktów.

6.3. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 60 miesięcy, przy czym wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zakończenie robót - **15 listopada 2024**

Termin zakończenia robót - termin do upływu którego wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty i dokonać zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego wraz z dostarczeniem kompletnej dokumentacji powykonawczej.

UWAGA: Zamawiający uzależnia termin zawarcia umowy od terminu otrzymania Promesy oraz od podpisania umowy o udzieleniu dotacji z Gminą Leśna.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca niezwłocznie zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia jej projekt. Projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
- 4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.**
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
9. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
10. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
11. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
12. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

1.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

1.1.3. Wiedzy i doświadczenia

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- w ciągu ostatnich 5 lat wykonał **co najmniej jedno zadanie** obejmujące roboty budowlane związane z budową/przebudową/modernizacją/remontem sieci/rurociągów.

10. W celu potwierdzenia spełnienia wyżej określonych warunków oferent powinien prawidłowo wypełnić formularz *WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH*, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania.

1.1.4. Zaplecza osobowego

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który dysponuje/ będzie dysponował co najmniej kadrą niezbędną do realizacji zamówienia, przez co rozumie się skierowanie do wykonywania prac w ramach Projektu:

- 1 osoby posiadającej aktualne uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz kwalifikacje uprawniające do przyjęcia obowiązku kierowania pracami budowlanymi przy zabytkach nieruchomości zgodnie z art. 37c Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami wraz z zobowiązaniem do faktycznego przyjęcia tych obowiązków w przypadku wyboru oferty.

W celu potwierdzenia kwalifikacji Wykonawca powinien dostarczyć dane wskazanej osoby/wskazanych osób wraz z kopią dokumentów potwierdzających uprawnienia.

UWAGA:

Uprawnienia o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (t. j. Dz. U 2019 r. poz. 831) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

Ww. osoba musi posiadać aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i o ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej (dające prawo

wykonywania samodzielnych funkcji technicznych).

W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków Oferent powinien prawidłowo wypełnić *WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA*, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszego Zapytania.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt 1.1.3 i 1.1.4. powinien spełniać, co najmniej jeden z tych Wykonawców albo ci wszyscy wykonawcy wspólnie.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 1 dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia- nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale VII niniejszego ZO. Z treści oświadczeń, dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

5. Posiadają ważną i opłaconą polisę potwierdzającą, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę przynajmniej 200 000,00 zł. W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku oferent powinien załączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW ODRZUCENIA.

1. Dokumenty składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

a) Wykaz przynajmniej 1 robotę budowlaną, wykonywanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonywania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego roboty budowlane były wykonywane - wg wzoru - załącznik nr 3 do ZO

b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności - wg wzoru - załącznik nr 4 do ZO

2. Inne:

a) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych/braku podstaw do wykluczenia stanowiące załącznik nr 2 do ZO

b) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia

3. Oferty wspólne:

a) każdy z Wykonawców występujących wspólnie winien złożyć dokumenty określone w pkt 2 niniejszego rozdziału,

b) określone w pkt 1 dokumenty należy złożyć wspólnie

4. Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń lub dokumentów lub do udzielenia wyjaśnień a także do złożenia pełnomocnictwa.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu oferty należy złożyć w formie pisemnej na adres: **Parafia Rzymskokatolicka św. Jana Chrzciciela, ul. Sienkiewicza 44, 59-820 Leśna**

2. W postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej na adres: **Parafia Rzymskokatolicka św. Jana Chrzciciela, ul. Sienkiewicza 44, 59-820 Leśna** oraz **elektronicznie na adres mailowy parafiawlesnej@gmail.com.**

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3. Wszelkie zapytania w sprawie wyjaśnienia ZO należy kierować w formach wskazanych w pkt 2. Odpowiedzi na zapytania będą udzielane wszystkim Wykonawcom sukcesywnie i niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Nie przewiduje się zebrania wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących ZO. Wszelkie informacje, odpowiedzi na zapytania związane z postępowaniem będą ukazywały się na stronie internetowej pod adresem: www.lesna.pl oraz www.facebook.com/parafiawlesnej/

4. Zapytanie powinno zostać przekazane Zamawiającemu na adres: **parafiawlesnej@gmail.com lub w formie pisemnej na adres: Parafia Rzymskokatolicka św. Jana Chrzciciela, ul. Sienkiewicza 44, 59-820 Leśna.**

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonana zmianę treści zapytania ofertowego Zamawiający udostępni na stronie internetowej. W zmienionym zapytaniu ofertowym zostanie wskazany nowy termin składania ofert.

6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego ZO a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

7. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcą w kwestiach formalnych i merytorycznych jest **ks. Grzegorz Niwczyk 509-074-760, inspektor nadzoru inwestorskiego - Jerzy Dec tel.: +48 508-289-500, e-mail: biuro@ajdprojekt.pl**

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie.
4. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.

XI .OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osoby upoważnione do składania woli w imieniu wykonawcy.
2. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Treść złożonych ofert musi odpowiadać treści ZO.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zaleca się, aby każda oferta była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta) uniemożliwiając jej samoistną dekompletację oraz zawierać spis treści.
7. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie lub opakowaniu i oznakować w następujący sposób:

Nadawca: Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, nr lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci)	Adresat: Parafia Rzymskokatolicka św. Jana Chrzciciela ul. Sienkiewicza 44 59-820 Leśna
Oferta na „Odwodnienie Kościoła pod wezwaniem Chrystusa Króla w Leśnej	

9. Ofertę oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane trakcie postępowania są jawne.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty oraz wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert:
 - a) w przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie o wprowadzeniu zmian, określając zakres i rodzaj tych zmian lub przedłożenia nowych dokumentów- Wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie oraz ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętym opakowaniu, zgodnie z opisem zawartym w pkt 8, z dopiskiem ”ZMIANA”. Dokumenty oznaczone „ZMIANA” po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

b) W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje, umieszczone w zamkniętym opakowaniu, oznaczonym zgodnie z opisem zawartym w pkt 8 z dopiskiem „WYCOFANIE”. Oferty wycofane nie będą otwierane.

11. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści ZO, zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w ZO należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII niniejszego ZO. Zamawiający nie przewiduje negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Składanie ofert:

Ofertę należy złożyć w **Kancelarii Parafii Rzymskokatolickiej św. Jana Chrzciciela, ul. Sienkiewicza 44, 59-820 Leśna** - najpóźniej w terminie do dnia:

29.05.2024 r. do godz. 9:30

za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca, kuriera. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową, kurierską.

2. Otwarcie ofert:

2.1. Otwarcie ofert nastąpi w **Urzędzie Miejskim w Leśnej, ul. Elizy Orzeszkowej 11b, 59-820 Leśna, 1 piętro, sala narad** w dniu **29.05.2024 r. o godz. 12:00**.

2.2. Otwarcie jest jawne.

2.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje dotyczące:

- a) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- b) ceny, liczbę wykonywanych robót

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Ceną oferty jest cena brutto przedmiotu zamówienia, podana w „Formularzu ofertowym”- (załącznik nr 1 do ZO) i ma charakter ryczałtowy.

2. Cenę oferty należy obliczyć powiększając cenę netto całego przedmiotu zamówienia o podatek od towarów i usług według właściwej stawki tego podatku.

3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

4. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną i jednoznaczną i stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie obowiązków umownych w pełnym zakresie. Musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia zawartego w rozdziale III ZO, przedmiaru robót, projektu budowlanego, specyfikacji technicznych wykonania i odbiór robót jak również koszty, bez których nie można wykonać zamówienia w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

5. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty brutto wszelkich kosztów, jakie poniesie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami m. in.: związanych z przygotowaniem terenu robót, wszelkimi robotami przygotowawczymi, odtworzeniowymi, porządkowymi, wywiezieniem materiałów porozbiórkowych i innych odpadów.

6. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

7. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w złotych PLN z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

8. Ilości robót podane w przedmiarze robót są wielkościami szacunkowymi, określonymi na podstawie projektu budowlanego i zostały podane dla potrzeb jednolitej wyceny robót przez wszystkich Wykonawców. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia mają zobrazować jedynie skalę roboty budowlanej i pomóc w oszacowaniu kosztów inwestycji.

9. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyki pisarskie, rachunkowe.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BEZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (pkt)
1.	Cena (C)	60 punktów
2.	Okres gwarancji (G)	40 punktów
	Razem	100 punktów

2. Sposób dokonywania oceny:

Wg zasady 1%=1 pkt

Spośród ofert nieodrzuconych Zamawiający wybierze ofertę, która uzyskała największą liczbę punktów (S), obliczona jako suma punktów kryteriów 1 i 2

$$S = C + G$$

gdzie:

S- suma punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta (maks 100,00 pkt);

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium cena,

G- liczba punktów uzyskanych w kryterium okres gwarancji.

a) Sposób oceny ofert kryterium „Cena”:

$$C = (C_{bn} / C_b) \times 60 \text{ punktów}$$

Gdzie:

C - liczba punktów

C_{bn} - najniższa ze wszystkich ofert cena ofertowa brutto;

C_b - proponowana w danej ofercie cena ofertowa brutto.

b) Sposób oceny ofert w Kryterium: Okres gwarancji (G)

$$G = (G b / C \max) \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

G- ilość punktów za kryterium „Okres gwarancji” przyznane ocenianej ofercie,

G b- okres gwarancji (w miesiącach) w ofercie ocenianej,

G max- najdłuższy okres gwarancji (w miesiącach) spośród ofert ocenianych.

3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i długości gwarancji, tj. maksymalną liczbę punktów w oparciu o ustalone kryteria. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Punkty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i doświadczenia, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

5. W przypadku o którym mowa w pkt 3 Wykonawca wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty o takiej samej najniższej cenie do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Zamawiający zastrzega, że Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą przedstawić ceny wyższej niż w złożonych ofertach.

6. W przypadku niezłożenia żadnej oferty dodatkowej albo złożenia ofert dodatkowych o takiej samej najniższej cenie albo w przypadku odrzucenia wszystkich ofert dodatkowych Zamawiający zakończy postępowanie bez wyboru żadnej z ofert.

7. Jeżeli ocenie będzie podlegać tylko jedna oferta uzyska ona maksymalną liczbę punktów w odniesieniu do poszczególnych parametrów (kryteriów), dla których punktacja obliczana miała być wg powyższych wzorów.

8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XV. ODRZUCENIE OFERT

Oferta podlega odrzuceniu, gdy:

1. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,

2. została złożona przez podmiot:

2.1. niespełniający warunków udziału w postępowaniu określonych w zapytaniu ofertowym

2.2. powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w ich imieniu, lub osobami wykonującymi w ich imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające na:

a) uczestniczeniu jako wspólnik w spółce cywilnej lub osobowej;

b) posiada co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej;

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

2.3. podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z ust. 9 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3. została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym,

4. Oferta nie podlega odrzuceniu mimo, że została złożona przez wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z osobą, o której mowa w pkt. 2.2., jeżeli osoba ta nie będzie brała udziału w dalszym postępowaniu w sprawie wyboru przez Zamawiającego Wykonawcy.

Oferta dodatkowa podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

1. zawiera cenę wyższą niż pierwsza złożona oferta,

2. została złożona po terminie składania ofert dodatkowych określonych przez Zamawiającego w wezwaniu do złożenia tych ofert.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Z Wykonawcą którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający podpisze umowę w sprawie niniejszego zamówienia (wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszego ZO)

2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

3. Do dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:

3.1. kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,

3.2. kopię dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane kierownika budowy, aktualne zaświadczenie potwierdzające prawo do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie a także oświadczenie kierownika budowy o podjęciu obowiązków kierownika budowy,

3.3. harmonogram rzeczowo- finansowy,

3.4. kosztorys ofertowy

Kosztorys ofertowy z uwagi na formę rozliczenia ryczałtowego nie będzie podlegać ocenie, będzie służył Zamawiającemu do:

a) rozliczenia się z Wykonawcą w sytuacji, jeżeli wystąpią okoliczności wykonania nieprzewidzianych robót dodatkowych i zamiennych lub wystąpi nieprzewidziana konieczność zaniechania części robót,

b) porównania cen zasadniczych elementów ofert, które mają wpływ na jakość i kompletność wykonania przedmiotu zamówienia,

c) stwierdzenia czy przedmiot zamówienia będzie wykonany z użyciem materiałów i urządzeń potwierdzających wymagania Zamawiającego co do sposobu wykonania.

XVII. ZMIANA UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia, zmiany umowy mogą nastąpić jedynie na podstawie okoliczności:
- 1) działania tzw. siły wyższej, rozumianej przez strony jako każda okoliczność, niezależna od woli stron, uniemożliwiająca wykonywanie zobowiązań umownych, której skutków nie można uniknąć, względnie przewidzieć lub były nieuniknione (np. wojna, zamieszki wewnętrzne, ograniczenia zastosowane przez rząd, powódź, pożar, huragan, nawałnica, ulewne deszcze, trzęsienie ziemi i inne klęski żywiołowe), o czas tego opóźnienia,
 - 2) realizacja w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszego zamówienia, wymuszających konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,
 - 3) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; zmiany wydanych wcześniej przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
 - 4) zmiany będące następstwem okoliczności będącej po stronie Zamawiającego, a w szczególności konieczność usunięcia udokumentowanych błędów, o czas niezbędny do zakończenia usuwania błędów,
 - 5) inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, w szczególności takie jak: brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami i przebudowami dróg, ciągów komunikacyjnych, itp.,
 - 6) z powodu istotnych braków lub błędów dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,
 - 7) z powodu wystąpienia dodatkowych robót budowlanych, a niemożliwych do przewidzenia,
 - 8) przedłużania się postępowania o udzielenie zamówienia wskutek postępowania lub postępowań odwoławczych, niepozwalające na terminową realizację zamówienia,
 - 9) zmiany wymagań związanych ze zmianą lub wydaniem nowego pozwolenia na budowę (w przypadku wystąpienia) lub zgłoszenia (w przypadku wystąpienia) dla realizowanego zamówienia, wynikających z konieczności wykonania robót zamiennych niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, a koniecznych dla wykonania całości robót i uzyskania założonego efektu Użytkowego,
 - 10) zmiany przepisów, które skutkują zmianą pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wydanego dla realizowanego zamówienia - w przypadku wystąpienia,
 - 11) konieczności wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. nadzoru budowlanego, itp.,
 - 12) konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych,
 - 13) oczekiwanie na przedłużające się decyzje organów zatwierdzających, kontrolujących, wydających decyzje etc.,
 - 14) zmiany osób realizujących zamówienie pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w ZO;

15) zmiany podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia a także jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, jak dotychczasowy podwykonawca,

16) rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w ZO. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z ZO muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.

17) zmiany wynagrodzenia w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany podatku VAT,

18) zmiany wynagrodzenia w przypadku rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej, a więc odstąpienia przez Zamawiającego od części przedmiotu umowy (tzw. „roboty zaniechane”),

19) zmiany wynagrodzenia w przypadku zlecenia wykonania „dodatkowych robót budowlanych” wykraczających poza przedmiot niniejszej umowy („zamówienia podstawowego”),

20) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót – fakt ten musi zostać udokumentowany wpisem kierownika budowy do dziennika budowy oraz zgłoszony niezwłocznie Zamawiającemu i musi zostać potwierdzony przez inspektora nadzoru,

21) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,

22) zawarcia aneksu do niniejszej umowy, o ile realizacja dodatkowych robót budowlanych wpływa na termin wykonania niniejszej umowy,

23) wykopalisk uniemożliwiających wykonywanie robót.

24) wystąpienia braku możliwości wykonywania robót budowlanych ze względu na pogłębienie się pandemii COVID 19 lub dużej liczby zakażeń wirusem u pracowników Wykonawcy;

25) Brak dostępności na rynku materiałów budowlanych, bądź wydłużony okres na ich dostawę.

2. Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia zmiany umowy mogą nastąpić jedynie na podstawie okoliczności, o których mowa powyżej. Zawarcie aneksu do umowy może nastąpić tylko w sytuacji, gdy łączna wartość zmian ceny ofertowej nie przekroczy 15% przy uwzględnieniu ewentualnej waloryzacji ceny ofertowej jeżeli umowa zawiera postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości cen.

3. Sporządzenia aneksu do umowy nie wymaga: zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy, zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego), zmiana kluczowego personelu wykonawcy wskazanego w ofercie do realizacji przedmiotu w przypadku pisemnego wyrażenia zgody przez Zamawiającego.

4. Jeżeli Wykonawca dokona samowolnie jakichkolwiek zmian w stosunku do Umowy, w tym Dokumentacji projektowej, innej dokumentacji, zatwierdzonych materiałów lub urządzeń itp. Zamawiający może według własnego uznania:

1) zażądać od wykonawcy usunięcia takich zmian, w tym wyburzenia i odbudowania całości lub części robót z wprowadzoną zmianą na koszt Wykonawcy;

2) dokonać odbioru robót ze zmianami, pod warunkiem odpowiedniego obniżenia Wynagrodzenia, w obu przypadkach zachowując prawo do żądania odszkodowania za szkody wynikłe z wykonania robót niezgodnie z Umową.

5. Użyte w Umowie określenie „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nie przewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu Umowy, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za przejawy Siły Wyższej Strony należy uznać w szczególności: klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź oraz inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne, w szczególności opady ciągłe trwające powyżej 3 dni; akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.; działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu; strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u Stron.

6. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni od wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy. Powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań w rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.

7. W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonywanie Umowy przez okres dłuższy niż jeden miesiąc (30 dni), Strony będą prowadzić negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub rozwiązania Umowy. Negocjacje uważa się za bezskutecznie zakończone, jeżeli po upływie 7 dni od dnia ich rozpoczęcia Strony nie osiągną porozumienia, chyba że przed upływem tego terminu Strony wyrażą w formie pisemnej zgodę na ich kontynuowanie i określą inną datę zakończenia negocjacji. W przypadku bezskutecznego zakończenia negocjacji w terminie wyżej określonym Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE.

Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę wniesienia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie,

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2020 r., poz. 299);
- 6) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Parafii, nr 88 1020 2137 0000 9502 0447 3757

Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz wykonawca przekazuje zamawiającemu:

- w oryginale w postaci papierowej albo
- przekazuje oryginał gwarancji, poręczenia lub zastawu na papierach wartościowych, w postaci elektronicznej na adres: parafiawlesnej@gmail.com

Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz zamawiającego w terminie **maksymalnie 30 dni** od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, **na pierwsze wezwanie** zamawiającego, **bez odwołania**.

XIX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
5. Zawarcie umowy z Wykonawcą uzależnione jest od otrzymania Promesy z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz podpisania umowy o udzieleniu dotacji Zamawiającego z Gminą Leśna.

XX. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych/braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 4	Wykaz osób
Załącznik nr 5	Wzór umowy
Załącznik nr 6	Przedmiar robót
Załącznik nr 7	Dokumentacja projektowa
Załącznik nr 8	Kluzula RODO

Sporządził: ks. Grzegorz Niwczyk
 Leśna 26.04.2024 r.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO PN.: „Odwodnienie kościoła pod wezwaniem Chrystusa Króla w Leśnej”

**Parafia Rzymskokatolicka
św. Jana Chrzciciela
ul. Sienkiewicza 44
59-820 Leśna**

FORMULARZ OFERTOWY

I. DANE WYKONAWCY

Wykonawca/ Wykonawcy:	
Adres:	
NIP:	REGON:
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:	Tel.:
Wykonawca jest mikro/ małym/ średnim/ dużym przedsiębiorcą (wykreślić niepotrzebne)	
Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem	
Faks	
E- mail	
Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby)	

II. CENA OFERTOWA I OFEROWANY OKRES GWARANCJI

Odpowiadając na zapytanie ofertowe Parafii Rzymskokatolickiej św. Jana Chrzciciela w Leśnej w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „**Częściowy remont elewacji kościoła pod wezwaniem Chrystusa Króla w Leśnej**” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym (ZO)

Cena ryczałtowa brutto za realizację przedmiotu zamówienia¹	zł
Słownie złotych:	
Oferowany okres gwarancji na całość przedmiotu zamówienia²	m-cy

1. Cena ryczałtowa stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym
2. Oferowany okres gwarancji wyrażony w pełnych miesiącach - okres nie krótszy niż 60 miesięcy.

III. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
2. Oświadczamy, że złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w zapytaniu ofertowym;
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
4. Oświadczamy, iż przewidujemy powierzenie podwykonawcy do wykonania następujący zakres zamówienia:

L.p.	Należy podać część zamówienia, zakres powierzonych robót	Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa	Nazwa i adres podwykonawcy(o ile jest znany na etapie sporządzenia oferty)
1	2	3	4

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w zapytaniu ofertowym i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

IV. INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ OFERTY SĄ ZAŁĄCZONE W KOLEJNOŚCI:

L.p.	Wykaz złożonych dokumentów	Strona oferty lub wpisać nie dotyczy
	Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych/braku podstaw do wykluczenia -	

	załącznik nr 2 do ZO	
	Wykaz robót budowlanych (doświadczenie zawodowe) - załącznik nr 3 do ZO	
	Referencje, poświadczenia	
	Wykaz osób - załącznik nr 4 do ZO	
	Zaświadczenie – wizja lokalna – załącznik nr 5	
	Dokument, z którego wynika upoważnienie do reprezentowania wykonawcy np.: KRS, CEIDG, pełnomocnictwo	

V. PODPISY

Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Miejscowość i data

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO PN.: „Odwodnienie kościoła pod wezwaniem Chrystusa Króla w Leśnej”

.....
.....
.....
.....
.....

(Nazwa i adres Wykonawcy,
dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci)

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH/BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na wykonanie zamówienia pn.:

„Częściowy remont elewacji kościoła pod wezwaniem Chrystusa Króla w Leśnej”

oświadczam/y, że:

1. nie jestem/ jestem* powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym tj. Parafia Rzymskokatolicka św. Jana Chrzciciela, ul. Sienkiewicza 44, 59-820 Leśna

Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Miejscowość i data

2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z ust. 9 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Miejscowość i data

*- niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO PN.: „Odwodnienie kościoła pod wezwaniem Chrystusa Króla w Leśnej”

.....

(Nazwa i adres Wykonawcy,
 dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na wykonanie zamówienia pn.: „Częściowy remont elewacji kościoła pod wezwaniem Chrystusa Króla w Leśnej” przedstawiamy wykaz wykonanych robót:

L.p.	Zadanie	Charakterystyka prac	Miejsce wykonania i podmiot, na rzecz którego były wykonane prace	Data zakończenia zadania

Należy wykazać:

Wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 1 zadanie obejmujące roboty budowlane związane z budową/przebudową/modernizacją/remontem sieci/rurociągów.

Do wykazu należy dołączyć:

Dowody określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dowodami takimi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane.

Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Miejscowość i data

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO PN.: „Odwodnienie kościoła pod wezwaniem Chrystusa Króla w Leśnej”

.....

(Nazwa i adres Wykonawcy,
 dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci)

WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

W związku ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „**Częściowy remont elewacji kościoła pod wezwaniem Chrystusa Króla w Leśnej**” oświadczam, że dysponuję lub będę dysponować następującą osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy:

Imię i nazwisko	Podstawa uprawnień	Doświadczenie zawodowe w kierowaniu pracami budowlanymi (wymienić nazwy zadań)	Okres pełnienia funkcji (podać daty rozpoczęcia i zakończenia z dokładnością do miesiąca)
1	2	3	4

UWAGA:

Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy:

1. decyzję o przyznaniu uprawnień budowlanych,
2. zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.

Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Miejscowość i data

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO PN.: „Odwodnienie kościoła pod wezwaniem Chrystusa Króla w Leśnej”

WZÓR UMOWY NR

Zawarta w dniu: pomiędzy:

Parafia Rzymskokatolicka

św. Jana Chrzciciela

ul. Sienkiewicza 44

59-820 Leśna

NIP 613-139-86-67, REGON 040099071

zwanym dalej Zamawiającym,

reprezentowanym przez:

.....

-

.....

-

a

..... zarejestrowanym

w, reprezentowanym

przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą** została zawarta umowa o następującej treści:

Oświadczenie

1. Zamawiający oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy jest współfinansowany z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków
2. Zasady wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy wskazane w niniejszej umowie zostały ustalone zgodnie z zasadami wskazanymi w uchwale nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz załączniku do uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r.

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania pn.: „**Odwodnienie kościoła pod wezwaniem Chrystusa Króla w Leśnej**” zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie złożonej w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego ogłoszonym w dniu stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

1. Szczegółowy zakres robót opisany został w zapytaniu ofertowym w tym projekcie budowlanym, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz przedmiarze robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
2. Termin zakończenia całości robót będących przedmiotem umowy **nastąpi nie później niż 15 listopada 2024** – jest to termin zakończenia robót i zgłoszenia gotowości do odbioru.

§ 3

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy, w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy;
- 2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
- 3) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- 4) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
2. Zabezpieczenie i wyгородzenie terenu robót;
3. Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
4. Wykonania robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i z postanowieniami dokumentów Umowy. Wykonawca zapewni kompetentne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonania oraz usunięcie wad.
5. Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, okazania na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu
6. Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
7. Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska
 - b) Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach
 - c) Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
8. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
9. Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
10. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;

11. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
12. Dostarczania niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
13. Zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
14. Dbania o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
15. Uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
16. Kompletowania w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
 17. Usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
 18. Ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
 19. Posiadania polis ubezpieczeniowych, ważnych nie później niż od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmujących:
 - a) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem pracowników Wykonawcy w wysokości, co najmniej wartości 200 tysięcy złotych
 - b) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości 200 tysięcy złotych. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polis ubezpieczeniowych.
20. Niezwłocznego informowania Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
21. Przestrzegania zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.
22. Zapewnienia wykonania i kierowania robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.

§ 4

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie finansowane jest z Rządowego Funduszu Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków oraz środków Parafii.
2. Rozliczenie wynagrodzenia odbędzie się w następujący sposób:
 - Zamawiający dopuszcza możliwość wypłaty jednej płatności zaliczkowej w kwocie nie mniejszej niż 2,34 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 umowy płatnej ze środków własnych Parafii. Płatność nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury zaliczkowej, zgodnie z zasadami określonymi w § 11 niniejszej umowy;
 - jedna płatność końcowa obejmująca 97,66 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 umowy, płatna ze środków Banku Gospodarstwa Krajowego. Płatność nastąpi przelewem w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru Inwestycji przez Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić finansowanie inwestycji w części niepokrytej wkładem własnym Zamawiającego na czas poprzedzający wypłatę środków z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków.
10. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest podpisany przez Strony bezusterkowy protokół odbioru końcowego robót.
11. Do faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie kwot umówionych wynagrodzeń wszystkich zgłoszonych podwykonawców lub dalszych podwykonawców w przypadku których zamawiający ponosi odpowiedzialność solidarną wraz z dowodami zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za wykonane przez nich roboty/dostawy/usługi odebrane przez Zamawiającego. Dowodem zapłaty będzie kopia przelewu wraz z fakturą stanowiącą podstawę zapłaty.
12. Fakturę należy wystawić w następujący sposób: **Nabywca: Parafia Rzymskokatolicka św. Jana Chrzciciela, ul. Sienkiewicza 44, 59-820 Leśna, NIP 613-139-86-67, REGON 040099071**
13. Zamawiający przewiduje możliwość wystawienia przez Wykonawcę faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
14. Wykonawca nie ma prawa przenoszenia praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.
15. W przypadku, gdy Wykonawcą będą podmioty realizujące wspólnie prace, zapłata wynagrodzenia nastąpi na rzecz pełnomocnika (Lidera) uprawnionego do reprezentacji wszystkich członków Konsorcjum w trakcie realizacji prac, składania wszelkiego rodzaju oświadczeń woli i odbioru Wynagrodzenia w imieniu swoim jak i pozostałych członków Konsorcjum*. (usunąć jeśli wykonawca, którego oferta została wybrana nie złożył oferty wspólnej*)

Rozliczenie

1. Faktury będą wystawiane i rozliczane po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego całości prac, o których mowa w §1 niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, iż rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi na podstawie:

a) faktury końcowej w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia brutto płatnego z otrzymanego przez Zamawiającego dofinansowania z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład:

Program Inwestycji Strategicznych, **płatne po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.**

3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić finansowanie inwestycji w części niepokrytej wkładem własnym Zamawiającego na czas poprzedzający wypłatę środków z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków.

4. Do faktury końcowej, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć (jako załącznik):

a) dokument o nazwie: „Wykaz podmiotów, które wykonywały roboty, dostawy lub usługi w ramach składanej faktury, tj. faktury nr z dnia”. Wykaz ten musi zawierać: nazwę podmiotu, zakres robót, dostaw lub usług wykonanych przez dany podmiot oraz wartość w złotych należną danemu podmiotowi/podwykonawcy. Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez Wykonawcę. Brak wykazu spełniającego powyższe wymagania będzie podstawą do odmowy realizacji faktury.

b) potwierdzenie otrzymania należnego wynagrodzenia w ramach składanej faktury, przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców, np.: pisemne oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, że otrzymał należną mu kwotę, dokument bankowy potwierdzający przelew środków na konto Podwykonawcy i inne tego typu dokumenty. Wymagane jest, aby Podwykonawcy oraz dalsi Podwykonawcy, którzy wykonali przedmioty swoich umów i otrzymali całość należnego im wynagrodzenia składali oświadczenia z datą jednoznacznie potwierdzającą powyższe fakty. Brak wykazu spełniającego powyższe wymagania będzie podstawą do odmowy realizacji faktury.

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, najpóźniej przed datą końcowego rozliczenia z Zamawiającym, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkowało wstrzymaniem zapłaty należnej Wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

4. W przypadku konieczności wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej należy postępować zgodnie z art. 29 a ust. 13 ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), w szczególności uzgodnienie warunków korekty VAT in minus pomiędzy stronami powinno nastąpić w terminie umożliwiającym otrzymanie faktury korygującej w miesiącu jej wystawienia przez Wykonawcę, to jest niezwłocznie po jej wystawieniu. Wystawienie faktury korygującej powinno być poprzedzone uzgodnieniem między stronami warunków korekty.

5. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest* czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, wskazany w § 11 niniejszej umowy jako właściwy do uregulowania należności wynikającej z przedmiotowej umowy, służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez niego działalności gospodarczej i jest dla niego prowadzony rachunek VAT, o którym mowa w art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Rachunek jest zgłoszony do (wskazać Urząd Skarbowy) i widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.* niepotrzebne skreślić

6. Kary umowne, ustalone w oparciu o zapisy zamieszczone w § 6 umowy, będą potrącane z faktur Wykonawcy.
7. Podwykonawstwo - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są roboty budowlane stanowiące część zamówienia, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
8. Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do zgłaszania wszystkich projektów umów oraz zawartych umów dotyczących podwykonawstwa na roboty budowlane bez względu na ich wartość. Zgłaszanie Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, przedstawianie projektów umów, kopii umów, rozliczanie za wykonane przez nich roboty, dostawy lub usługi itp. będzie odbywało się zgodnie z: umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 10 000,00 zł brutto bez względu na przedmiot tych dostaw lub usług. Termin na zgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub pisemnego sprzeciwu do tej umowy wynosi 14 dni kalendarzowych) i termin zgłaszania uwag, wynosi 10 dni kalendarzowych). Poza tym w treściach umów z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami muszą być zawarte zapisy zobowiązujące Wykonawcę, Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcą i dalszymi Podwykonawcami. W przypadku, jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi, Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.
9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
9. Wykonawca uprawniony jest również do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych (tj. zawierających informacje dotyczące odbiorcy płatności i wskazanie numeru umowy o zamówienie publiczne) do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem PEF.
10. Każda faktura wystawiana w formie elektronicznej, udostępniana jest przez okres obowiązywania Umowy.
11. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zamiarze przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na PEF w terminie minimum 7 dni przed planowanym wystawieniem faktury. Powyższe powiadomienie zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego parafawlesnej@gmail.com.
11. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności określonego w umowie w ust. 2, Wykonawca ma prawo dochodzenia ustawowych odsetek za opóźnienia w transakcjach handlowych.

12. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz); niniejsze postanowienie stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.
13. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w Wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w Wykazie. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek ujęty w Wykazie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
14. **Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wypłata wynagrodzenia będzie oparta na zasadach przyjętych zgodnie z Regulaminem Naboru wniosków o dofinansowanie Edycja 1, w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków oraz Uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, a także Załącznikiem do uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. dostępnymi na stronie internetowej: <https://www.bgk.pl/programy-i-fundusze/programy/rzadowy-program-odbudowy-zabytkow-edycja-pierwsza/#c28935>**
15. **Zamawiający zastrzega, że zasady wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy przyjęte w niniejszej umowie są zgodne z zasadami wypłaty dofinansowania wskazanymi we wstępnej promesie w ramach Programu, o którym mowa w ust. 15 i tym samym Wykonawca zobowiązuje się do finansowania części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę promesy (dokumentu zawierającego zobowiązanie do przekazania beneficjentowi środków pieniężnych udzielanego przez BGK) z jednoczesnym zastrzeżeniem, że wypłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie 35 dni po odbiorze zadania przez Zamawiającego.**
16. Płatności, o której mowa w niniejszym paragrafie, będą dokonane z:
- 1) budżetu Parafii,
 - 2) Programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków, zgodnie z wytycznymi zawartymi we Wstępnej Promesie nr RPOZ/2022/2001/PolskiŁad

§ 5

Odbiory

1. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót i pisemne zgłoszenie o gotowości do odbioru.
2. Do odbioru Wykonawca przedłoży wszelkie dokumenty tj. inwentaryzację powykonawczą
3. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do 1 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.

4. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.

5. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.

6. Jeżeli w toku czynności odbioru:

1) zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych badań, prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia badań, prób i sprawdzeń, uwzględniający złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego,

2) zostanie stwierdzone, że wady nie nadają się do usunięcia i jednocześnie:

a) umożliwiają prawidłowe użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,

b) uniemożliwiają prawidłowe użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może odstąpić od Umowy, na zasadach określonych w § 7 Umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, wolnego od wad.

7. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu do odbioru zakwestionowanego przedmiotu odbioru.

8. W przypadku zwłoki w terminie naprawy wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne.

9. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego robót. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.

10. Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy protokołu odbioru końcowego robót.

11. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 6

Kary umowne

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) Za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, określonego w §4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w §2 ust. 2 niniejszej umowy),
- b) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, określonego w §4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) za wprowadzenie na plac budowy podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu w wysokości 0,05% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy za każde zdarzenie. Pod pojęciem zdarzenia, zamawiający rozumie iloczyn dni

obecności podwykonawcy na placu budowy od momentu stwierdzenia przez Zamawiającego wprowadzenia na plac budowy podwykonawcy i procentu wynagrodzenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym,

- d) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,05% netto wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy za każde zdarzenie. Pod pojęciem zdarzenia, zamawiający rozumie iloczyn dni jakie upłynęły od terminu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i procentu wynagrodzenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym,
- e) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,05% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy za każde zdarzenie, po terminie, o którym mowa w ust. §8 ust. 2,
- f) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,05% wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy za każde zdarzenie, po terminie, o którym mowa w ust. § 8 ust. 7,
- g) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,05% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy za każde zdarzenie.
- h) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia netto, określonego w §4 ust. 1,
 - 2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia netto, określonego w §4 ust. 1.
 - 3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
 - 4. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
 - 5. Kary umowne, o których mowa w niniejszej umowie będą potrącane z faktur Wykonawcy. Kary będą potrącane automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.

§ 7

Umowne prawo odstąpienia od umowy

Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy, gdy:

1. Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 7 dni, od protokolarnego przejścia terenu budowy, bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
2. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
3. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych

okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego,

5. Wykonawca mimo wezwania ze strony Zamawiającego nadal wykonuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób nieterminowy lub opieszale, grożący naruszeniem terminu zakończenia prac wskazanego w § 2 ust. 2. Rozwiązanie umowy może nastąpić jeszcze przed upływem terminu wskazanego w § 2 ust. 2.

Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy, jeżeli Zamawiający:

Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,

Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru, Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

Rozwiązanie umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

- a. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
- b. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- c. w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
- d. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 8

Umowy o podwykonawstwo

Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

Wykonawca niezwłocznie zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia jej projekt. Projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.

Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.

Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.

Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.

Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.

Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 9

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres miesięcy od dnia odbioru końcowego.

2. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.

Wady, które wystąpiły w okresie gwarancji niezawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.

3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem jej okresu.

6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego, o zaistnieniu jednej z następujących okoliczności, w terminie 7 dni od jej zaistnienia:

- a. zmianie siedziby firmy Wykonawcy,
- b. zmianie nazwy firmy Wykonawcy,
- c. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
- d. ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
- e. likwidacji firmy Wykonawcy.

§ 10

1. *Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź, tj. w wysokości **5% ceny oferty brutto**, co stanowi kwotę w wysokości: zł

słownie:

Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego.

1.* Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniądza w wysokości **5% ceny oferty brutto**, co stanowi kwotę w wysokości: zł

słownie:

** - niepotrzebne skreślić*

2.

W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nieusunięcia wad przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

3.

W przypadku należytego wykonania robót – 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie rękojmi za wady na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu bez usterek i wad. W przypadku wystąpienia usterek lub wad podstawą do zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia będzie protokół ich usunięcia.

4.

W sytuacji, gdy skutek okoliczności, o których mowa w § 11 niniejszej umowy, wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres

wynikający z aneksu do umowy. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie przedmiotu umowy.

5.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie XVIII zapytania ofertowego. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§ 10

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia, zmiany umowy mogą nastąpić jedynie w przypadkach:

1) działania tzw. siły wyższej, rozumianej przez strony jako każda okoliczność, niezależna od woli stron, uniemożliwiająca wykonywanie zobowiązań umownych, której skutków nie można uniknąć, względnie przewidzieć lub były nieuniknione (np. wojna, zamieszki wewnętrzne, ograniczenia zastosowane przez rząd, powódź, pożar, huragan, nawałnica, ulewne deszcze, trzęsienie ziemi i inne klęski żywiołowe), o czas tego opóźnienia,

2) realizacja w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszego zamówienia, wymuszających konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,

3) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; zmiany wydanych wcześniej przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,

4) zmiany będące następstwem okoliczności będącej po stronie Zamawiającego, a w szczególności konieczność usunięcia udokumentowanych błędów, o czas niezbędny do zakończenia usuwania błędów,

5) inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, w szczególności takie jak: brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami i przebudowami dróg, ciągów komunikacyjnych, itp.,

6) z powodu istotnych braków lub błędów dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,

7) z powodu wystąpienia dodatkowych robót budowlanych, a niemożliwych do przewidzenia,

8) przedłużania się postępowania o udzielenie zamówienia wskutek postępowania lub postępowań odwoławczych, niepozwalające na terminową realizację zamówienia,

9) zmiany wymagań związanych ze zmianą lub wydaniem nowego pozwolenia na budowę (w przypadku wystąpienia) lub zgłoszenia (w przypadku wystąpienia) dla realizowanego zamówienia, wynikających z konieczności wykonania robót zamiennych niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, a koniecznych dla wykonania całości robót i uzyskania założonego efektu Użytkowego,

- 10) zmiany przepisów, które skutkują zmianą pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wydanego dla realizowanego zamówienia - w przypadku wystąpienia,
 - 11) konieczności wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. nadzoru budowlanego, itp.,
 - 12) konieczność wykonania robót dodatkowych i zamiennych,
 - 13) oczekiwanie na przedłużające się decyzje organów zatwierdzających, kontrolujących, wydających decyzje etc.,
 - 14) zmiany osób realizujących zamówienie pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w ZO;
 - 15) zmiany podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia a także jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, jak dotychczasowy podwykonawca,
 - 16) rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w ZO. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z ZO muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.
 - 17) zmiany wynagrodzenia w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany podatku VAT,
 - 18) zmiany wynagrodzenia w przypadku rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej, a więc odstąpienia przez Zmawiającego od części przedmiotu umowy (tzw. „roboty zaniechane”),
 - 19) zmiany wynagrodzenia w przypadku zlecenia wykonania „dodatkowych robót budowlanych” wykraczających poza przedmiot niniejszej umowy („zamówienia podstawowego”),
 - 20) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót – fakt ten musi zostać udokumentowany wpisem kierownika budowy do dziennika budowy oraz zgłoszony niezwłocznie Zamawiającemu i musi zostać potwierdzony przez inspektora nadzoru,
 - 21) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 22) zawarcia aneksu do niniejszej umowy, o ile realizacja dodatkowych robót budowlanych wpływa na termin wykonania niniejszej umowy,
 - 23) wykopalisk uniemożliwiających wykonywanie robót.
 - 24) wystąpienia braku możliwości wykonywania robót budowlanych ze względu na pogłębienie się pandemii COVID 19 lub dużej liczby zakażeń wirusem u pracowników Wykonawcy;
 - 25) Brak dostępności na rynku materiałów budowlanych, bądź wydłużony okres na ich dostawę.
2. Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia zmiany umowy mogą nastąpić jedynie na podstawie okoliczności, wymienionych powyżej. Zawarcie aneksu do umowy może nastąpić tylko w sytuacji, gdy łączna wartość zmian ceny ofertowej nie przekroczy 15% przy uwzględnieniu ewentualnej waloryzacji ceny ofertowej jeżeli umowa zawiera postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości cen

3. Sporządzenia aneksu do umowy nie wymaga: zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy, zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego), zmiana kluczowego personelu wykonawcy wskazanego w ofercie do realizacji przedmiotu w przypadku pisemnego wyrażenia zgody przez Zamawiającego.

4. Jeżeli Wykonawca dokona samowolnie jakichkolwiek zmian w stosunku do Umowy, w tym Dokumentacji projektowej, innej dokumentacji, zatwierdzonych materiałów lub urządzeń itp. Zamawiający może według własnego uznania:

1) zażądać od wykonawcy usunięcia takich zmian, w tym wyburzenia i odbudowania całości lub części robót z wprowadzoną zmianą na koszt Wykonawcy;

2) dokonać odbioru robót ze zmianami, pod warunkiem odpowiedniego obniżenia Wynagrodzenia, w obu przypadkach zachowując prawo do żądania odszkodowania za szkody wynikłe z wykonania robót niezgodnie z Umową.

5. Użyte w Umowie określenie „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nie przewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu Umowy, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za przejawy Siły Wyższej Strony należy uznać w szczególności: klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź oraz inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne, w szczególności opady ciągłe trwające powyżej 3 dni; akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.; działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu; strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u Stron.

6. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni od wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy. Powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań w rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.

7. W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonywanie Umowy przez okres dłuższy niż jeden miesiąc (30 dni), Strony będą prowadziły negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub rozwiązania Umowy. Negocjacje uważa się za bezskutecznie zakończone, jeżeli po upływie 7 dni od dnia ich rozpoczęcia Strony nie osiągną porozumienia, chyba że przed upływem tego terminu Strony wyrażą w formie pisemnej zgodę na ich kontynuowanie i określą inną datę zakończenia negocjacji. W przypadku bezskutecznego zakończenia negocjacji w terminie wyżej określonym Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 11

Zaliczka i zabezpieczenie zwrotu zaliczki

1. Zamawiający udziela wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia w wysokości 2,34% ceny brutto wskazanej w § 2 ust. 1 umowy tj. w kwocie
2. Zaliczka zostanie Wykonawcy przekazana w formie jednorazowej płatności.
3. Płatność zaliczki nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy
..... nie później niż w terminie 30 dni po otrzymaniu faktury zaliczkowej, do której Wykonawca dołączy dokument potwierdzający zabezpieczenie zaliczki, o którym mowa w ust. 8.
4. Faktura zaliczkowa zostanie wystawiona z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług i będzie zawierała adnotację „mechanizm podzielonej płatności”.
5. Pozostałe wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zapłacone po dokonaniu odbioru końcowego. Zapłacona zaliczka zostanie zaliczona, po wykonaniu całości zamówienia, na poczet wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia zaliczki.
7. Zabezpieczenie zaliczki ustala się w wysokości odpowiadającej 100 % kwoty zaliczki.
8. Zabezpieczenie zaliczki może być wniesione w formie:
 - a) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - b) gwarancji bankowych;
 - c) gwarancji ubezpieczeniowych;
 - d) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
9. Zabezpieczenie musi być ustanowione zgodnie z prawem polskim i podlegać prawu polskiemu.
10. Dokument gwarancji/poręczenia wymaga akceptacji Zamawiającego przed jego podpisaniem przez gwaranta/poręczyciela.
11. Dokument gwarancji/poręczenia wystawiony przez podmiot zagraniczny powinien posiadać tłumaczenie przysięgłe na język polski.
12. W przypadku, gdy dokumenty potwierdzające wniesienie zabezpieczenia zaliczki wystawi podmiot zagraniczny dokumenty te winny zawierać klauzulę, iż wszelkie prawa i obowiązki wynikające z wystawionych dokumentów podlegają prawu polskiemu, spory będą rozstrzygane przez polski sąd.
13. Zamawiający nie dokona wypłaty zaliczki w sytuacji braku lub niezgodnego z umową lub z ZO jej zabezpieczenia.
14. Dokument potwierdzający zabezpieczenie zaliczki musi zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do wypłaty na rzecz zamawiającego kwoty zaliczki na żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania, nie rozliczył przekazanej mu zaliczki, zgodnie z umową.
15. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia zaliczki w terminie 30 dni od dnia uznania, że umowa została wykonana należycie.
16. W przypadku zmiany umowy polegającej na przedłużeniu terminu wykonania świadczenia wykonawcy Wykonawca zobowiązany jest – przed podpisaniem aneksu - wnieść nowe

zabezpieczenie lub aneks do zabezpieczenia uwzględniający nowy termin wykonania świadczenia i dokonania odbioru wykonanych robót.

17. Brak wykonania zobowiązania wskazanego w ust. 16 będzie podstawą do odmowy podpisania aneksu do umowy przez Zamawiającego.

§ 12

Postanowienia końcowe

Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) oraz Kodeksu cywilnego.

W sprawach nieuregulowanych w Umowie, a także w sytuacjach wskazanych w Umowie Zamawiający zobowiązuje się, zgodnie z zasadami Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, do stosowania wytycznych wydanych na podstawie Regulaminu Naboru wniosków o dofinansowanie Edycja 1 w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków (dostępny na stronie internetowej <https://www.bgk.pl/programy-i-fundusze/programy/rzadowy-program-odbudowy-zabytkow-edycja-pierwsza/#c28935> w zakresie, w jakim dotyczą one Zamawiającego i Wykonawcy. Niniejsza Umowa normuje szczegółowy zakres zobowiązania Zamawiającego, wskazując właściwe wytyczne i określając sytuacje, w których Zamawiający powinien stosować się do ich postanowień lub postępować zgodnie z metodami w nich opisanymi.

Strony umowy zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy w relacjach z wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla wykonawcy dwa dla zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

