

REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH GMINY LEŚNA

§1

Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK, w zakresie odbioru odpadów komunalnych w ramach zorganizowanego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Leśna.

§2

1. Właścicielem i zarządcą PSZOK, znajdującego się na nieruchomości położonej na działce nr 793/49 obręb geodezyjny Leśna przy ulicy Elizy Orzeszkowej, jest Gmina Leśna.
2. Obsługą PSZOK zajmują się pracownicy Urzędu Miejskiego w Leśnej.
3. PSZOK jest czynny:
 - poniedziałek - od 10:00 do 18:00,
 - w ostatnią sobotę miesiąca - od godz. 8:00 do 14:00z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy lub zgodnie z innymi regulacjami dotyczącymi zmiany godzin pracy Urzędu Miejskiego w Leśnej.
4. Wszelkie zmiany godzinowe zostaną podane do informacji przez strony internetowe lub tablice informacyjne.
5. Istnieje możliwość czasowego zamknięcia PSZOK na czas odbioru odpadów, w wyniku zdarzeń losowych lub przepisów odrębnych.
6. Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, zwane dalej odpadami, wytworzone przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Leśna, którzy są objęci systemem gospodarowania odpadami komunalnymi i wnoszą opłatę z tego tytułu.

§3

1. PSZOK jest oznakowany, ogrodzony i zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych a wstęp na jego teren możliwy jest wyłącznie za zgodą pracownika Urzędu Miejskiego w Leśnej.
2. Teren PSZOK jest monitorowany 24 godziny na dobę przez wszystkie dni tygodnia.
3. Na terenie PSZOK jednocześnie mogą przebywać dwie osoby zdające odpady.
4. Pracownik PSZOK dokonuje identyfikacji rodzajów odpadów. Przed umieszczeniem odpadów w kontenerach na terenie PSZOK dostarczający zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu obsłudze punktu.
5. Obsługa PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku, jeśli rodzaj i ilość dostarczonych odpadów wykracza poza zakres funkcjonowania PSZOK.

6. Transport odpadów do PSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.
7. Obsługa PSZOK prowadzi ewidencję dostarczanych odpadów z uwzględnieniem:
 - 1) danych dostarczającego odpady;
 - 2) miejsca pochodzenia odpadów (adres);
 - 3) rodzaju i ilości dostarczonych odpadów;
 - 4) daty dostarczenia odpadów;
 - 5) klauzuli: „oświadczam, że dostarczone przeze mnie odpady zostały wytworzone we własnym zakresie przez osoby zamieszkujące pod wyżej wymienionym adresem”;
 - 6) własnoręczny czytelny podpis osoby dostarczającej odpady.
8. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być:
 - 1) posortowane, tak aby mieszkaniowiec przywożący kilka rodzajów odpadów, mógł je w łatwy sposób umieścić w odpowiednich pojemnikach i kontenerach;
 - 2) umieszczane przez dostarczającego we wskazanych przez obsługę PSZOK oznaczonych pojemnikach, kontenerach, w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska. Odpady dostarczone w workach muszą być z nich wysypane do wskazanych pojemników a worki umieszczone w oddzielnym pojemniku. Odpady płynne w pojemnikach zbiorczych umieszcza obsługa PSZOK;
 - 3) pracownicy PSZOK nie wyjmują przywiezionych odpadów z pojazdu, wskazują jedynie miejsce, gdzie należy je donieść i w którym oznakowanym miejscu umieścić;
 - 4) pracownicy PSZOK udzielają pomocy osobom niepełnosprawnym i starszym przy umieszczaniu odpadów w miejscach wskazanych do ich zbierania;
 - 5) odpady wymagające opakowania (np. opakowania po farbach, lakierach, substancjach niebezpiecznych, aerozolu) powinny znajdować się w szczelnych (niecieknących) i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykietę) umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili dostarczenia.
9. Obsługa PSZOK ma prawo domagania się wyjaśnień, a w szczególności podania źródła pochodzenia dostarczanych odpadów.
10. Obsługa PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku:
 - 1) jeśli rodzaj i ilość dostarczonych odpadów wykraczają poza zakres funkcjonowania PSZOK;
 - 2) brak jest możliwości stwierdzenia rodzaju deponowanych odpadów;
 - 3) odpady zostały dostarczone w sposób nieposegregowany;
 - 4) ilość dostarczanych odpadów oraz ich skład wskazuje na ich pochodzenie z prowadzonej działalności gospodarczej, budowy; remontu lub rozbiórki obiektów budowlanych;
 - 5) pochodzących od podmiotów prowadzących działalność w zakresie zbiórki odpadów lub tzw. czyszczenia mieszkań/nieruchomości;
 - 6) jeżeli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać

zdrowiu lub życiu ludzi;

- 7) jeśli stwierdzi brak złożenia deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
11. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów, osoba dostarczająca odpady jest obowiązana do ich natychmiastowego zabrania i zagospodarowania w sposób zgodny z wymogami przepisów ochrony środowiska oraz udokumentowania ich zagospodarowania.
12. Odpady, które nie kwalifikują się do przyjęcia do PSZOK, można odpłatnie przekazać przedsiębiorcy posiadającemu wpis do działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Leśna.

§4

Do PSZOK, w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciele nieruchomości zamieszkałych, nieruchomości niezamieszkałych, nieruchomości typu domki letniskowe mogą oddawać selektywnie zbierane odpady komunalne tj.:

- 1) papier i opakowania z papieru i tektury: gazety, czasopisma, katalogi, ulotki, zeszyty, książki, papier biurowy, torebki papierowe, papier opakowaniowy, kartonowe i tekturowe pudełka;
- 2) metale i tworzywa sztuczne: puste butelki i opakowania plastikowe po napojach i środkach czystości, plastikowe nakrętki, folie i torebki z tworzyw sztucznych, opakowania po chemii gospodarczej, kartony po napojach i mleku, puszki po piwie i napojach, puszki po konserwach i produktach spożywczych.

Uwaga: Przed oddaniem opakowań do PSZOK należy usunąć z nich resztki pożywienia oraz je zgnieść;

- 3) szkło: butelki szklane, słoiki bez nakrętek, butelki po napojach alkoholowych, szklane opakowania po kosmetykach.

W ramach odpadów ze szkła nie będą przyjmowane: porcelana, wyroby ceramiczne, żarówki, lampy neonowe, fluorescencyjne i rtęciowe, ekrany i lampy telewizyjne, lustra, szyby samochodowe, szkło stołowe, okularowe oraz żaroodporne, fajans;

- 4) odpady ulegające biodegradacji: odpady kuchenne: resztki owoców i warzyw, fusy z kawy, skorupki od jaj, odpady zielone: kwiaty resztki roślin ciętych odpady z części roślin pochodzące z ogrodów tj. liście, trawa, pocięte gałęzie drzew i krzewów, części roślin w ilości 7 m³/rok/nieruchomość.

W ramach odpadów ulegających biodegradacji nie będą przyjmowane: odpady zielone przegniłe, będące w stanie rozkładu, odpady higieniczne, płynne odpady kuchenne, popiół. Bioodpady w postaci gałęzi, konarów, krzewów itp. powinny być rozdrobnione do maksymalnej długości 100 cm

- 5) przeterminowane leki;
- 6) żarówki: świetlówki, rtęciówki, lampy fluorescencyjne;
- 7) resztki farb, zapraw, rozpuszczalników, chemikalia itp.: (w oryginalnym opakowaniu);

- 8) zużyte baterie i akumulatory z zastrzeżeniem §5 p. 12;
 - 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny („nierozebrań” pralki, lodówki, telewizory, radioodbiorniki, komputery, itp.);
 - 10) odpady wielkogabarytowe (tj. meble, wyposażenie wnętrz, itp.) w ilości 7 m³/rok/nieruchomość;
 - 11) opony dostarczane do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, wózków, motorowerów i motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej. W ciągu roku można oddać maksymalnie 8 sztuk opon z jednej nieruchomości;
 - 12) złom;
 - 13) odpady budowlane lub rozbiórkowe pochodzące z drobnych remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia (tj.: okna, drzwi, gruz, papa, regips, cement, kafelki) w ilości 7 m³/rok/nieruchomość.
- Jeżeli remont mieszkania prowadzony jest przez firmę remontową, wówczas ta firma staje się wytwórcą odpadów i jest odpowiedzialna za ich zbieranie i wywóz na swój koszt.
- W celu osiągnięcia wymaganych ustawowo poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, ważne jest, aby takie odpady dostarczone przez mieszkańców po Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych były odpowiednio przygotowane. Odpady budowlane powinny być „CZyste” tzn. niez mieszane z innymi odpadami. Nie należy mieszać gruzu z innymi odpadami takimi jak: ziemia, rury i płytki PCV, płyty kartonowo - gipsowe, wełna mineralna, styropian, plastik, metal, papier, deski drewniane, belki, ramy okienne, wanny, umywalki, muszle toaletowe, spluczki, grzejniki, rolety, czy inne materiały z rozbiórki.
- 14) odzież i tekstylia;
 - 15) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
 - 16) styropian opakowaniowy;
 - 17) styropian budowlany w ilości 10 worków po 120 l/rok/nieruchomość;
 - 18) części samochodowe w ilości 1 m³/rok/nieruchomość.

§5

W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych nie będą przyjmowane odpady takie jak:

- 1) zmieszane odpady komunalne;
- 2) odpady zanieczyszczone;
- 3) materiały zawierające azbest;

- 4) gaśnice i butle gazowe;
- 5) odpady nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet);
- 6) odpady w opakowaniach ciekących;
- 7) padłe zwierzęta;
- 8) ceramika, szyby, znicze;
- 9) wętna mineralna i skalna;
- 10) opony rolnicze i ciężarowe;
- 11) odpady pochodzenia rolniczego;
- 12) baterie z hulajnóg, rowerów oraz samochodów;
- 13) panele fotowoltaiczne;
- 14) odpady będące zagrożeniem bezpośrednim dla życia, zdrowia lub środowiska.

§6

Obowiązuje zakaz przywożenia do PSZOK odpadów pochodzących z działalności gospodarczej, w stosunku do których stosuje się odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.

§7

Uregulowania porządkowe i BHP :

- 1) osoby korzystające z PSZOK są zobowiązane do przestrzegania zasad BHP;
- 2) na terenie PSZOK obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu i używania otwartego ognia;
- 3) dzieci w wieku do 15 lat mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod opieką osób dorosłych;
- 4) wjazd pojazdem na teren PSZOK następuje w momencie otrzymania zgody obsługi PSZOK;
- 5) kierowca pojazdu jest zobowiązany do zabezpieczenia go przed samowolnym przemieszczeniem;
- 6) na czas rozładunku pojazdu silnik w pojeździe musi być unieruchomiony.

§8

1. Zebrane odpady będą przekazywane podmiotom posiadającym zezwolenie właściwego organu, na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów.
2. Częstotliwość, tryb i sposób odbierania selektywnie zebranych odpadów z PSZOK, przez firmę wpisaną do rejestru działalności regulowanej na terenie Gminy Leśna, wyłonioną na podstawie przetargu nieograniczonego, określona jest w odrębnej umowie.

§9

1. Skargi i wnioski przyjmowane są w Urzędzie Miejskim w Leśnej, ul. Elizy Orzeszkowej 11b, pok. Nr 27, tel. 506 977 754 w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Leśnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@lesna.pl.

2. Regulamin korzystania z PSZOK jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Leśnej: lesna.pl.

§10

1. Administratorem danych osobowych osób korzystających z PSZOK jest Burmistrz Leśnej z siedzibą: ul. Rynek 19, 59-820 Leśna.
2. Dane osobowe osób dostarczających odpady do PSZOK (imię i nazwisko, adres nieruchomości, z której pochodzą odpady, oraz podpis) przetwarzane są w celu przyjmowania odpadów i prowadzenia ewidencji, o której mowa w § 3, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; dalej: RODO) - w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów - a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w zakresie niezbędnym do wykonywania przez Gminę Leśna zadania publicznego polegającego na zorganizowaniu systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.
3. Teren PSZOK objęty jest monitoringiem wizyjnym prowadzonym w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób oraz ochrony mienia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Wizerunek osób przebywających na terenie PSZOK jest rejestrowany przez system monitoringu.
4. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych, w tym o przysługujących prawach, zawiera klauzula informacyjna stanowiąca załącznik do niniejszego Regulaminu, dostępna również na terenie PSZOK oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Leśnej.

Załącznik do Regulaminu PSZOK

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych osób korzystających z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Gminy Leśna

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.; dalej: RODO), informujemy, że:

1. **Administrator danych.** Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Leśnej z siedzibą: ul. Rynek 19, 59-820 Leśna.
2. **Inspektor Ochrony Danych.** Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@lesna.pl lub telefonicznie: 75 72 11 239.
3. **Cele i podstawy prawne przetwarzania.** Państwa dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
 - a) przyjęcia odpadów komunalnych oraz prowadzenia ewidencji dostarczanych odpadów (imię i nazwisko, adres nieruchomości, podpis) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów;
 - b) weryfikacji, czy nieruchomość, z której pochodzą odpady, jest objęta gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. w związku z wykonywaniem przez Administratora zadania realizowanego w interesie publicznym;
 - c) zapewnienia bezpieczeństwa osób i ochrony mienia na terenie PSZOK za pomocą monitoringu wizyjnego (wizerunek) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
4. **Odbiorcy danych.** Państwa dane osobowe mogą być udostępniane: podmiotowi odbierającemu i zagospodarowującemu odpady komunalne z terenu Gminy Leśna, z którym Administrator zawarł umowę; dostawcom usług informatycznych, hostingowych i poczty elektronicznej działającym na zlecenie Administratora; innym podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. **Okres przechowywania danych.** Dane zawarte w ewidencji dostarczanych odpadów przechowywane są przez okres wynikający z przepisów prawa, w tym przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz obowiązującego u Administratora jednolitego rzeczowego wykazu akt. Nagrania z monitoringu wizyjnego przechowywane są przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagrania, chyba że nagranie stanowi dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa - wówczas do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
6. **Prawa osób, których dane dotyczą.** Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania danych,

prawo do ograniczenia przetwarzania, a także - w zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją. Prawo do usunięcia danych przysługuje wyłącznie w przypadkach określonych w art. 17 RODO; nie obejmuje ono danych, których przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Z uwagi na podstawy prawne przetwarzania (art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO) nie przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych.

7. **Prawo wniesienia skargi.** Jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. **Informacja o wymogu podania danych.** Podanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do prowadzenia ewidencji dostarczanych odpadów jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości nieodpłatnego przekazania odpadów do PSZOK w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Przebywanie na terenie PSZOK wiąże się z rejestracją wizerunku przez system monitoringu wizyjnego.
9. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.** Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
10. **Przekazywanie danych.** Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Szymon Surmacz
Burmistrz Leśnej
/podpisano elektronicznie/